

**1. CALL TO ORDER - APERTURA**

Welcome was called to order by Mrs. Rodriguez 09:03 a.m. The Pledge of Allegiance led by Mrs. Rodriguez – La bienvenida fue dirigida por la Sra. Rodriguez a las 9:03 a.m. El Saludo a la bandera fue dirigido por la Sra. Rodriguez.

**2. ATTENDANCE/ROLL CALL – ASISTENCIA PASE DE LISTA**

Attendance led by Mrs. Villanueva - Asistencia fue dirigida por la Sra. Villanueva

**In Attendance – En Asistencia:**

Connie Rodriguez, Coord.State & Fed. and Language Acquisition  
Marta Rodriguez, Admin. Secretary II  
Pablo Sainz, District Translator  
Jennifer Villanueva, OVH Alternate  
  
Jessica Meza – Smythe Community Member  
Luz Perez – Smythe Community Member  
Victoria Gonzalez, LM Representative  
Sandra Perez – Smythe Community Member  
Elisa Jimenez, Smythe Community Member  
Zoila Ramirez, Willow Community Member

Grecia Lopez – Smythe Community Member  
Mayra Cruz – Smythe Community Member  
Roxane Palestino – LM Community Member  
Yahaira Palomares – LM Community Member  
  
Isabel Lemus – Smythe Community Member  
Kenia Peraza – LM Community Member  
Cecilia Nunez Trejo, Willow Representative  
Eunice Raygoza, Willow Community Member  
Janette Medina, Community Member

**Absent – En Ausencia:**

Maria de Jesus Rivera Ramirez  
Cecilia Abudniz- Smythe Community Member  
Jeanette Alessandra Mayorga Lerma, OVH Representative  
Judith Arellano – LM Community Member  
Claudia Medina – LM Community Member  
Jose Cardenas – LM Community Member

Cinnamon Clark – Willow Community Member  
Karina Robles – Willow Community Member  
Llubana Rubio – Willow Community Member  
Jazmin Yanez – CDC Community Member  
Yesenia Lopez – LM Community Member  
Jazmin Maldonado – Smythe Community Member

**Guest - Invitados:**

**3. TOPICS – DELAC Committee – Comité DELAC :**

- **Review Requirements, roles and responsibilities – Repaso de los requisitos, funciones y responsabilidades** – Mrs. Rodriguez explained the goals and responsibilities: reclassification, master plan requirements, school necessities, programs and services for English Learners and LCAP. – La Sra. Rodriguez explicó las metas y responsabilidades: reclasificación, requisitos plan maestro, necesidades de la escuela, programas y servicios para aprendices de inglés y LCAP.
- **Review Bylaws – Repaso de los estatutos (Action/Acción)** Mrs. Rodriguez explained the process to approve last meeting 's minutes if the Quorum has been present. – La Sra. Rodriguez explicó el proceso para aprobar las minutas en caso de que estuviera presente el Quórum.
- **Nominations and Elections for DELAC (Action – Nominaciones y elecciones para oficiales de DELAC (Acción)** No nomination at this time due to no quórum – no nominaciones en esta junta por no obtener quórum.
- **Presentation of New DELAC Board - Presentación de la nueva mesa directiva de DELAC** – Not presented due attendance - No se presentó por inasistencia.
- **Review and comment on the written parent notification and re-classification procedures/ Repaso y comentarios en notificaciones escritas para padres y procedimientos de reclasificación (30 min)** - Mrs. Rodriguez

**4. UPCOMING EVENTS-PROXIMOS EVENTOS: CABE**

Long Beach Cabe Conference on March 26-29, 2025 - Registration at no cost to parents. Registration information name, school, email and phone number will be collected at December 's DELAC Meeting. This year the District would like to take 4 DELAC members (only adults, no children or spouses – Conferencia Cabe de Long Beach del 26-29 de Marzo del 2025 - Registración sin costo para padres. Información para registrar nombre, escuela, correo electrónico y número de teléfono será recolectada en la junta de DELAC en diciembre.

**5. COMMENTS/FEEDBACK/TOPICS – COMENTARIOS/RETROALIMENTACIÓN/TEMAS:**

- Mrs. Rodriguez mentioned that all the topics discussed in the circle round table last meeting has been addressed to her bosses to resolve and support the parents to attend committees. – La Sra. Rodriguez mencionó que lo que se habló la junta pasada, ella se lo comunicó a sus jefes para tratar de resolver y apoyar a los padres para que asistan a los comités
- The District will be recognized by the State of California with the Golden Bell Award on December 5 in Anaheim, CA. – El Distrito será reconocido por el Estado de California con el "Golden Bell Award" el 5 de diciembre en Anaheim, CA.
- The California Dashboard will release the State results early this year, around November 21 scores will be available for public and the following year will be available earlier than this year around October. – El California Dashboard soltará los resultados estatales este año más pronto, alrededor del 21 de noviembre los resultados estarán disponibles al público y el próximo año será más pronto, alrededor de Octubre.
- The Bylaws must be revised by the committee by California Ed. Code. The Bylaws can be modified to have less meeting during the year. – Los Estatutos deben ser revisados por el comité de acuerdo al California Ed. Code. Los estatutos pueden ser modificados para tener menos juntas al año.
- Mrs. Villanueva commented about her experience in the Mini Cabe Conference, she emphasized parents to attend meetings and get involved in the committees. – La Sra. Villanueva mencionó sobre su experiencia de la Conferencia Mini Cabe y enfatizó que los padres asistan a las juntas y que se involucren en los comités.
- A community member asked and suggested that teacher get train in the process of the criteria of how to evaluate students when reclassified and monitor them for 5 years. – Un miembro de la comunidad preguntó y sugirió que los maestros sean entrenados en el proceso de cómo evaluar a los estudiantes una vez que han sido clasificados y monitorearlos por 5 años.

**6. ADJOURN - CIERRE DE SESIÓN:**

Meeting adjourned by Mrs. Rodriguez at 9:58 am – La junta se cerró por la Sra. Rodríguez a las 9:58 am.

**Next Meeting: Wednesday, December 11, 2024, Location: SYSD Boardroom**

**Próxima junta: miércoles, 11 de diciembre del 2024, Locación: SYSD Salón de Juntas**

---

**Executive Board**

**President:**

**Vice-President:**

**Secretary:**

**Parliamentarian:**

**Coordinator of Federal & State Programs & Language Acquisition:** Maria C. Rodriguez

**Admin. Secretary II:** Marta Rodriguez